



## **AVIZ PUBLIC**

**Înscrieri la Serviciile Educaționale de la 3 la 6 ani ale  
Romei Capitale  
Anul școlar 2022/2023**

**Înscrierile sunt deschise începând  
cu 4 ianuarie până pe 28 ianuarie 2022.**

## 1. CERINȚE PENTRU ÎNSCRIERE

### 1.1 Vârsta

Pot fi înscriși la grădiniță toți copiii care au împlinit trei ani la 31 decembrie 2022:

- Care au împlinit trei ani
- nu au împlinit șase ani

cu respectarea vaccinărilor obligatorii stabilite prin Legea nr. 119 din 31 iulie 2017.

Este prevăzută înscrierea tuturor fetelor și băieților care vor împlini trei ani până la 31/01/2023. În acest caz, admiterea lor este condiționată de epuizarea listei municipale de așteptare a copiilor care au împlinit 3 ani până la 31 decembrie 2022, precum și de epuizarea clasamentului referitor la cererile depuse după termen (după 25 Ianuarie 2022) a copiilor care vor împlini 3 ani până la 31 decembrie 2022.

La cererea familiilor, copiii care vor împlini trei ani până la 30 aprilie 2023, născuți în februarie, martie, aprilie 2020, așa-numiții născuți timpurii” pot fi înscriși la Grădinița Capitolina.

Pentru a asigura calitatea pedagogică, flexibilitatea și specificitatea ofertei educaționale în conformitate cu grupa de vârstă în cauză, includerea fetelor / fetelor admise la frecvență timpurie este prevăzută în următoarele condiții:

- a) locuri libere;
- b) verificarea epuizării oricărei liste de așteptare municipale și a listei fetelor / băieților care au depus o cerere după termen, precum și a fetelor / băieților care vor împlini trei ani până la 31 ianuarie 2023;
- c) disponibilitatea spațiilor și echipamentelor adecvate din punct de vedere al accesibilității și funcționalității, pentru a satisface diferitele nevoi ale copiilor cu vârsta sub trei ani, născuți timpuriu în februarie / martie / aprilie 2020;
- d) evaluarea pedagogică și didactică, de către colegiul profesorilor, a timpilor și metodelor de primire.

### 1.2 Rezidență

Pot depune o cerere de înscriere familiile utilizatorilor care au rezidența pe teritoriul Roma Capitale, cu cel puțin un părinte, un tutore, un împuternicit cu rezidența pe teritoriul Romei Capitoline unde se află școala aleasă sau într-unul dintre municipiile în care locuiesc bunicii, sau unde este locul de muncă al unuia dintre cei doi părinți.

Sunt acceptate cu rezervă cererile de înscriere a :

- copiilor care așteaptă rezidența (din alte localități)
- copiilor care așteaptă transferul de rezidență atât în propriul municipiu, cât și din alt municipiu.

În ambele cazuri familia poate prezenta o declarație pe propria răspundere în conformitate cu DPR 445/2000, a faptului că schimbarea rezidenței este în curs. Copiii vor fi înscriși cu rezervă în clasament. Până la 31 august 2022, Biroul municipal de management al copilului va verifica, sub sancțiunea decăderii, că noua reședință este efectivă.

Pot fi înscriși toți băieții și toate fetele prezenți temporar pe teritoriul Romei Capitale, chiar dacă nu au o reședință în raport cu standardele internaționale, naționale și de reglementare în vigoare; pentru acești copii, Administrația asigură ce mai bună incluziune, inclusiv prin acorduri de rețea și interrelații între diversele contexte.



## 2. CUM FUNCȚIONEAZĂ GRĂDINIȚA

Grădinița Roma Capitale e gratuită

Serviciul fiecărei grădinițe este împărțit în grupe formate de obicei din 25 de copii.

Fără a aduce atingere integrării copilului în propria grupă/clasă, în cadrul grădiniței se desfășoară activități specifice de laborator, inclusiv activități între grupe/ clas.

### 2.1 Calendar

Grădinița urmează calendarul școlar aprobat de Regiunea Lazio, care prevede în mod obligatoriu deschiderea la **15 septembrie** a fiecărui an, prelungită automat până a doua zi dacă cade sâmbătă sau duminică și închidere la **30 iunie** a fiecărui an.

### 2.2 Orar

Programul de funcționare, unde sunt active atât grupele cu program prelungit, cât și cele cu program redus, este următorul:

- **grupa de dimineață**, cu program redus: de luni până vineri de la 8.00 la 13.20 cu ieșire începând cu jumătate de oră precedentă;
- **grupa cu program prelungit**: de luni până vineri de la 8.00 la 17.00 cu ieșire începând cu ora 16.00. În cadrul schimbului cu program prelungit, familia poate indica o opțiune suplimentară cu ieșire de la 14.00 la 14.30. În grupele cu program prelungit există un **serviciu de catering școlar (vezi par. 4.1)**.

**Alegerea orarului de dimineață sau a celui cu program prelungit este obligatorie pentru tot anul școlar.**

Pentru următorii ani școlari, utilizatorii interesați de alegerea orarului cu program prelungit în locul programului de dimineață și invers vor trebui să prezinte o nouă înscriere având în vedere nou aviz public.

### 2.3 Predarea religiei catolice

În momentul prezentării cererii de înscriere pentru grădiniță, familia poate alege sau nu predarea religiei catolice. Școala va oferi activități alternative copiilor ai căror părinți aleg să nu beneficieze de o astfel de predare.

**Această alegere este obligatorie pentru întregul an școlar.**

### 2.4 Timpii și metodele de înscriere.

Intrarea la grădiniță reprezintă pentru copii un moment deosebit de delicat pentru creșterea lor, deoarece poate fi pentru mulți prima întâlnire cu o comunitate mai mare.

Școala promovează primirea fiecărui copil, organizând spații și momente de primire și adaptare, prin întâlniri colective și individuale cu părinții, programate înainte de începerea școlii și asigurând, de asemenea, timp de ședere pentru copii, gradual și personalizat.

Pentru noii utilizatori este oferită o adaptare eșalonată și personalizată, care va fi efectuată continuu în prima săptămână de deschidere a școlii. În conformitate cu ritmurile și nevoile fiecărui copil, perioada de aclimatizare trebuie încheiată pentru toți până în luna septembrie.

### 3. INCLUZIUNEA

Incluziunea privește toți copiii și garantează participarea la viața școlară și educațională pentru a atinge nivelul superior în ceea ce privește învățarea și socializarea prin intermediul unor cursuri personalizate de creștere și formare.

Serviciile de incluziune cultivă valoarea diversității ca un schimb care îmbogățește și învinge preconcepțiile. Suntem incluși într-un context când trăim experiențe comune care favorizează schimbul de obiective și strategii și dezvoltăm un sentiment de apartenență la grup. Acest proces este rezultatul inițiativei colegiale, se desfășoară în armonie cu întreaga comunitate educatoare și nu este garantat exclusiv de un singur educator și / sau operator.

Administrația Roma Capitale se angajează să asigure participarea deplină la viața normală a școlii pentru toți participanții, indiferent de condițiile personale și sociale, sporind drepturile fiecăruia, în aplicarea principiilor constituționale.

De asemenea, asigură prin acorduri de rețea și interrelații între ambiente, cea mai bună integrare a fetițelor/ băieților de naționalitate diferită de cea italiană.

#### 3.1 Fete/ băieți cu dizabilități

Administrația Roma Capitale protejează drepturile la îngrijire, educație și sănătate ale copiilor cu nevoi educaționale speciale, în conformitate cu principiile constituționale și legislația în vigoare (L.104 / 92).

În special, pentru participanții cu dizabilități, serviciile educaționale Roma Capitale 0-3 ani, bazate pe un model pedagogic interactiv și organizațional, o educație incluzivă și un proiect educațional individualizat, împărtășit cu părinții, cu ASL și / sau Centrele acreditate, care urmează copiii. Proiectul vizează bunăstarea și creșterea individuală și colectivă, își propune să atingă, cu respectarea posibilităților tuturor, niveluri ridicate de învățare, sociabilitate, identitate, autonomie și să garanteze o dezvoltare armonioasă a persoanei în cadrul unei proiect coerent de viață promovat în colaborare cu familiile.

Pentru atribuirea punctajului dizabilitatea trebuie să fie recunoscută cu un raport sau un certificat provizoriu din partea Comisiei medico legale după prima vizită (Legea 104/92) sau cu certificarea emisă de structurile de sănătate publică (ASL sau Organisme spitalicești).

Această documentație trebuie transmisă biroului municipal de competență până la **25 februarie 2022**, având în vedere publicarea clasamentului provizoriu stabilit pentru 2 martie 2022.

Luând în considerare disponibilitatea locurilor, copiii cu dizabilități pot fi admiși în orice moment al anului, cu excepția grupelor unde au fost admiși trei participanți cu dizabilități.

#### 3.2 Posibila alocare de personal pentru integrarea școlară

În legătură cu legislația în vigoare, pentru posibila atribuire a personalului pentru integrare școlară, familiile trebuie să prezinte Primăriei următoarele certificate valabile:

- **Raport de evaluare al Comisiei medicale ASL L.104 / 92;** recunoașterea Legii 104/92 stabilește un termen de valabilitate a handicapului în cadrul căruia în cele din urmă trebuie reînnoit;
- **Certificarea integrării școlare** eliberată de serviciul TSMREE al ASL de reședință a copilului. Certificarea citată trebuie să includă diagnosticul clinic și să indice orice nevoie de personal



### Departamentul Școală Muncă și Formare profesională

ajutător și / sau educator de specialitate pentru dizabilități senzoriale, precum și timpul necesar pentru actualizarea aceluiași;

- **Diagnostic funcțional** elaborat de serviciul ASL TSMREE sau de centrul de reabilitare recunoscut de sistemul regional de sănătate, de centrul de specialitate din spitale, universități, de către institutele de cercetare și tratament științific (IRCCS), unde copilul este în tratament de diagnostic / reabilitare;
- **Cererea de personal de integrare, semnată de părinți.**

În grădinițele Romei Capitale, continuitatea și stabilitatea traseului educațional al copiilor cu dizabilități este garantată de educatorii titulari care dețin secțiunea iar nu de educatorii care au un contract pe o perioadă limitată. Prin urmare este sarcina Grupului educațional de a se implica în procesul de incluziune și implementare a Planului educațional individualizat al copilului cu dizabilități, împărtășind cu alte figuri ajutătoare calea care trebuie urmată.

Suport al Grupului educațional, educatorii ajutători pentru integrare sunt asigurați de către Administrație pentru a sprijini întregul serviciu pentru prezența copiilor cu dizabilități, cu scopul de a asigura responsabilitatea educațională comună a educatorilor prezenți în secțiunea de referință nu posedă abilități specifice privind handicapul. Educatorul suplimentar este angajat în sprijinul Grupului educațional pentru prezența utilizatorului cu dizabilități și nu este alocat exclusiv unui copil. (D.G.C. 697/2003).

Dacă în școala aleasă există o prezență a copiilor cu dizabilități, astfel încât să nu garanteze o experiență de formare eficientă pentru toți participanții, birourile municipale vor conveni cu familiile alegerea unei școli alternative în ceea ce privește opțiunea formulată inițial, luând în considerare și distribuirea efectivă a cererilor de acces pe teritoriul municipal.

Familiile copiilor cu dizabilități, în cazul în care cererea de sănătate prevede sprijin educațional sau pentru autonomie, trebuie să depună anual cererea de sprijin și/sau asistență la Primărie.

Această aplicație este valabilă doar pentru anul curent.

În caz de necesitate a sejurului peste vârsta de 6 ani, părinții vor trebui să se prezinte Primăriei pentru a confirma orice înscriere, însoțind-o cu documentația de sănătate necesară a șederii copilului cu dizabilități.

## 4. SERVICII DE SUPORT

### 4.1. Catering școlar

Pentru utilizatorii înscriși în grupele cu program prelungit, după acceptarea formală a locului este necesară plata unei taxe de contribuție pentru utilizarea serviciului de **catering școlar**. Această taxă se datorează integral indiferent de prezența efectivă a copilului și trebuie plătită timp de 10 luni din septembrie până în iunie a fiecărui an școlar, conform cerințelor Deliberării Adunării Capitoline nr. 117/2018.

Cererea de tarif redus pentru serviciul de catering, menționată anterior, pentru anul școlar 2022-2023, trebuie depusă prin aplicația web specifică a portalului instituțional al Romei Capitale accesibilă urmând acești pași: Servicii - Școală - Catering școlar și diete speciale - Cerere pentru Catering școlar cu tarif redus în perioada 1 martie - 30 septembrie 2022 (Hotărârea Adunării Capitoline nr.117 din 23 octombrie 2018), sau direct la următorul link [https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF83094&stem=mense\\_scolastiche](https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF83094&stem=mense_scolastiche)

Taxa subvenționată se calculează pe baza valorii Indicatorului de Situație Economică Echivalentă (ISEE) raportată în Declarația Unică Substitutivă (DSU). După termenul limită de 30 septembrie 2022, se va aplica suma maximă a contribuției de 80,00 EUR pe lună.

Părinții interesați să obțină reducerea tarifului pentru serviciul de catering sunt invitați să activeze cu promptitudine procedura de eliberare a certificatului ISEE de către INPS, tot prin CAF, având în vedere timpii de procesare și eliberare a certificării de către INPS.

Va fi responsabilitatea solicitantului să monitorizeze, în zona rezervată/contul meu a paginii de internet Roma Capitale, starea de procesare a cererii de tarif subvenționat pentru a verifica dacă cererea a fost acceptată de către Administrație. În caz contrar, va fi afișată o comunicare care va indica motivul respingerii, în conformitate cu art. 3 din Legea 241/90.

Solicitantul poate cere Primăriei competente furnizarea de diete speciale din motive de sănătate sau etică religioasă sau o alimentație „ușoară”, la prezentarea unei adeverințe întocmite de medic conform indicațiilor cuprinse în Modelul 1 și Modelul 2, care poate fi descărcat în secțiunea Formulare la următorul link [https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF40426&stem=mense\\_scolastiche](https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF40426&stem=mense_scolastiche).

Documentația menționată mai sus trebuie predată Biroului Dietetician al Municipiilor competente teritorial, pentru a se asigura elaborarea meniurilor adecvate, înainte de începerea activității școlare.

### 4.2. Transportul școlar

Pentru toate informațiile despre transportul școlar, consultați pagina de informare a serviciului [https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF803590&stem=trasporto\\_scolastico](https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF803590&stem=trasporto_scolastico)

și la secțiunea accesibilă, din nou pe portalul instituțional al Roma Capitale, având în vedere următorii pași: **Servicii - Școala - Transport școlar**.

## 5. CUM TE ÎNSCRII

### 5.1. Când și cum să depuneți cererea

Cererea de înscriere trebuie să fie depusă exclusiv online, în perioada 4- 28 ianuarie 2022, urmând modalitatea:

Servizi (Servicii) – Scuola (Școala) -Scuola dell'infanzia (Grădiniță) -Servizi Online (Serviciul Online) - Iscrizioni Scuole Capitoline dell'Infanzia (Înscrieri Grădinițe Capitoline- Domanda online (Cerere Online)

Pentru toate informațiile despre cum să accesați *area riservata* (contul meu) și serviciile online ale Roma Capitale puteți consulta linkul <https://www.comune.roma.it/web/it/area-riservata.page>.

Cererile de înregistrare care sunt trimise online primele nu dau dreptul de prioritate în formularea clasamentului accesului la serviciu.

În cazul unei egalități a punctajului, se va acorda prioritate copilului născut anterior.

În cazul unei egalități ulterioare a punctajului, sistemul informatic va proceda la extragerea aleatorie.

Toate cerințele trebuie să fie îndeplinite până la data limită al avizului public.

### 5.2 Alegerea școlii

În formularul de înscriere, familia trebuie să indice școala la care dorește să își înscrie copilul consultând lista corespunzătoare publicată pe pagina de internet Roma Capitale ([www.comune.roma.it](http://www.comune.roma.it)) urmând modalitatea:

Servizi (Servicii)-scuola (Școala) -Scuola dell'Infanzia (Grădiniță)-Scuole dell'Infanzia Capitoline (Grădinițe Capitoline)

Este permisă **o singură cerere de înscriere** cu indicarea unei **singure școli**, care se află în municipiul

- de rezidență al copilului.
- locului de muncă al unuia dintre părinți (inclusiv părintele cu care copilul nu locuiește)
- de rezidență a părintelui cu care minorul nu locuiește
- de rezidență a bunicilor
- locul unde intenționați să transferați reședința copilului.
- apropiat rezidenței copilului sau a unuia dintre părinți sau a tutorelui/ împuternicitului.

Administrația Capitolină favorizează alegerea școlii cele mai apropiate de reședință, pentru a asigura integrarea în mediul social al copiilor. În acest scop, municipalitățile definesc subdiviziunea teritoriului în „grupuri de utilizatori” care pot fi vizualizate pe pagina de internet a Roma Capitale. Cererii de înscriere, în cazul alegerii unei școli care se află în zona unde locuiește utilizatorul (sau unul dintre părinții adoptivi sau tutorele / tutorele) sau unde se intenționează transferarea reședinței va primi un scor suplimentar de 5 puncte.

Lista locurilor și secțiunilor disponibile pentru înscrierea la grădiniță este făcută cunoscută de fiecare municipalitate prin raportul anexat la prezentul aviz public.

În cazul în care școala cea mai apropiată de reședință, aleasă în cererea de înscriere nu are suficiente locuri disponibile, Primăria are dreptul de a acorda cele 5 puncte menționate mai sus pentru școala situată în zona vecină, aparținând și altui municipiu, după cum se specifică în raportul anexat la Avizul public.



## 6. CLASAMENTE DE ADMITERE ȘI LISTE DE AȘTEPTARE

### 6.1. Clasamentele

Pe baza cererilor primite și admise, municipalitățile procedează la alocarea punctajului general pentru fiecare copil, conform tabelului „criterii și scoruri” cuprins în anexa la prezentul aviz public. Toate cerințele trebuie să fie îndeplinite până la termenul limită al avizului public. Pe baza punctajului, a orarului ales, a oricărei opțiuni exprimate și a locurilor disponibile, Departamentele competente ale municipiilor formulează clasamentele provizorii pentru fiecare școală, indicând admiterile relative și listele de așteptare. Aceste clasamente vor fi publicate până la **2 martie 2022** în școlile respective, în birourile municipale și pot fi consultate online în area rezervată- contul meu.

În cazul în care familia constată erori în evaluare, poate depune contestația la Municipiul/ Sectorul de competență teritorială în ceea ce privește școala pentru care a fost depusă cererea de înscriere, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării clasamentului menționat anterior. Direcția social-educativă trebuie să ofere un răspuns în următoarele 10 zile.

Orice erori sau omisiuni ale solicitantului nu pot fi remediate în apel.

**Clasamentele finale**, aprobate de directorul direcției sociale și educaționale, după examinarea contestațiilor, vor fi publicate, de asemenea, online și în locațiile menționate până la **31 martie 2022**

Cei care au prezentat cererea de înscriere trebuie să:

- să verifice în timp util poziția lor în clasamentul final;
- să accepte, în caz de admitere, exclusiv online, locul oferit până la **20 aprilie 2022**, existând după această dată **pierderea locului**.
- să comunice prezenței oricăror alergii și / sau intoleranțe alimentare documentate cu un certificat medical către Municipality de apartenență, la momentul acceptării locului, pentru a oferi meniuri adecvate.

Gemenilor li se acordă un punctaj specific.

În cazul în care punctajul atribuit și / sau disponibilitatea locurilor permit includerea unei singur gemen, familiei i se dă dreptul de a nu permite copilului admis să participe fără a pierde dreptul dobândit, până la posibila derulare a clasamentului pentru includerea fratelui geamăn.

### 6.2. Liste de așteptare

În ceea ce privește utilizatorii care nu sunt admiși în urma procedurii de clasare menționată la punctul 6.1., Administrația va întreprinde următoarele acțiuni:

- copiii neadmiși sunt plasați pe lista de așteptare a școlii alese pe baza punctajului obținut și a alegerii orarului cu program prelungit sau de dimineață; li se vor oferi locurile puse la dispoziție la școala respectivă după faza de înscriere; în acest caz, dacă locul oferit nu este acceptat, cererea va fi considerată anulată;
- locurile disponibile la școlile fără listă de așteptare vor fi oferite utilizatorilor incluși pe listele de așteptare ale școlilor aparținând aceluiași mediu școlar sau a celor vecine, ținând cont de poziția lor în clasament și de orarul ales;
- după aceste operațiuni, fiecare municipalitate va proceda la unificarea listelor de așteptare ale tuturor școlilor din zonă pentru a propune admiterea în locurile care au devenit disponibile exclusiv pe baza poziției copilului în clasamentul unic.

În toate aceste cazuri, locul oferit prin comunicare specifică de către municipalitate trebuie să fie acceptat formal în termen de două zile lucrătoare de la data comunicării în sine.





### Departamentul Școală Muncă și Formare profesională

În plus, cei care au ales orarul cu program prelungit trebuie să depună Declarația unică (DSU) și certificatul ISEE pentru a cuantifica rata pentru serviciul de catering școlar în termen de 15 zile după acceptarea locului.

Nerespectarea prezentării documentației necesare presupune aplicarea ratei maxime.

Alte admiteri pot fi făcute până la data limită de **31 ianuarie 2023**.

**Utilizatorii cu dizabilități pot fi admiși să participe cu prioritate în orice moment al anului școlar, în funcție de disponibilitatea locurilor. Și copiii raportați de serviciile sociale se încadrează în această categorie prezentând documentația adecvată.**

Pot fi admiși în orice moment al anului, în funcție de disponibilitatea locurilor, deși cu o prioritate mai mică decât copiii cu dizabilități și raportați de serviciile sociale, de asemenea copiii care au frecventat deja școala și care dețin un certificat de participare, chiar dacă este legat de câteva zile și care provine din alte municipalități sau din alte orașe, în urma transferurilor din cauza modificării datelor personale ale familiei, cu excepția cazurilor în care neînceperea școlii trebuie să fie atribuită Autorității locale care deține serviciul școlar.



## 7. DECADĂRI - ABSENȚE - RENUNȚAREA LA SERVICIU

1. Neacceptarea oficială a locului care urmează să fie completat online până la **20 aprilie 2022** este considerată un motiv de pierdere a acestuia.
2. Nerespectarea obligațiilor prevăzute de Legea 119 din 31 iulie 2017 privind prevenirea vaccinării este considerată, de asemenea, un motiv de pierdere a locului.
3. Copilul care, după 10 zile de la deschiderea școlii, nu a participat niciodată și, pentru aceasta absent și pentru care nu a fost furnizată nicio justificare formală, va fi considerată ca renunțare la serviciu și prin urmare pierderea locului.
4. Copiii admiși „pe parcursul anului” și care nu au participat timp de 10 zile consecutive de la data admiterii stabilită de municipalitate și care nu au fost furnizat nicio justificare formală pentru absență va fi considerată ca renunțare.

În conformitate cu indicațiile Decretului Ministerial nr. 80 din 3.08.2020, confirmată de Planul școlar 2021/2022 aprobat cu DM nr. 257 din 06.08.2021, după absența pe motiv de boală de mai mult de 3 zile (fără a socoti concediile finale și inițiale de absență), se va permite readmiterea în serviciile școlare a copiilor „cu prezentarea adeverinței corespunzătoare de la Medic Pediatru ales în mod liber (PLS) sau medic generalist (MG), care atestă absența bolilor infecțioase sau difuzive și adecvarea reintegrării în comunitatea școlară”.

Absențele din alte motive decât boala trebuie comunicate în prealabil de către familie școlii care, numai în acest caz, nu va trebui să solicite adeverință de readmisie.

În cazul elevilor cu infecție confirmată cu virusul SARS-COV-2, PLS/medicii de familie asigură atestarea necesară pentru revenirea la școală, în conformitate cu Ordonanța 65/2020 și DGR 17 noiembrie 2020, nr. 852.

Absențele pe parcursul anului de peste 30 de zile consecutive nejustificate cu un certificat medical sau cu declarația unui părinte, care să arate motivele dovedite, duc automat la pierderea postului.

**Se specifică că reconfirmarea de la un an școlar la următorul este automată pentru toți cei înscriși și care au vârsta pentru a participa la serviciul grădiniței.** Cetățenii care nu intenționează să reconfirme locul la grădiniță pot renunța la serviciu prin funcția online oferită. Elevii cu o vârstă necorespunzătoare cu ciclul școlar sunt excluși de la reconfirmarea automată.

## 8. ÎNȘTIINȚARE PREALABILĂ LA COMPLETAREA CERERII DE ÎNSCRIERE

Utilizatorii sunt sfătuiți să procedeze cu prezentarea cererii de înregistrare online cu mult timp înainte pentru a avea suficient timp pentru a rezolva orice probleme și/sau a clarifica îndoielile până la data limită de depunere a cererii în sine.

O atenție deosebită trebuie acordată completării cererii de înscriere, indicând toate datele solicitate, în absența cărora cererea în sine va fi considerată inadmisibilă, atașând toată documentația utilă pentru atribuirea punctajelor; Primăria va putea raporta orice neglijență în documentația care dovedește ceea ce este declarat conform legislației în vigoare; în orice caz, orice modificare și / sau completare a cererilor deja depuse trebuie făcute până la **28 ianuarie 2022** fără a aduce atingere certificatului de sănătate pentru handicap menționat la punctul 3.1.

Birourile municipale competente, menționate în lista atașată, sunt disponibile, în funcție de orele de deschidere respective pentru public, așa cum este indicat pe paginile de internet, pentru a oferi orice clarificări cu privire la prezentarea cererii, precum și pentru a asigura sprijinul necesar pentru trimiterea online a aceleiași.

La completarea cererii, trebuie remarcat faptul că spațiile marcate cu caracterul \* sunt obligatorii și că toate spațiile de interes trebuie bifate pentru a fi acordat punctajul corect; orice erori sau omisiuni nu vor fi remediate în apel.

Se arată că orice decizie privind completarea cererii trebuie să fie în conformitate cu prevederile privind **răspunderea părintească** în temeiul art. 316, 337 ter și 337 quater din Codul civil, care necesită acordul ambilor părinți.

Utilizatorii sunt informați că datele copiilor care participă și în curs de înscriere vor fi transmise Regiunii Lazio pentru verificarea, prin **Registrul Vaccinal**, a obligațiilor prevăzute de Legea 119/2017 și pentru copiii care nu sunt în conformitate cu obligațiile de vaccinare prescrise, este prevăzută măsura preventivă pentru refuzul accesului la serviciu și, în final, pierderea înregistrării.

În acest sens, trebuie remarcat faptul că, din momentul completării cererii, este necesară certificarea regularității vaccinării, în cazul declarațiilor false, în conformitate cu și în sensul articolelor 75 și 76 din D.P.R. 445/2000, sancțiunile art. 483 din Codul penal „Falsitatea ideologică săvârșită de privat într-un act public” precum și decăderea din beneficiul obținut.

În acest scop, birourile municipale competente își rezervă dreptul, în condițiile prevăzute de lege, de a efectua verificări în scopul constatării informațiilor furnizate.

Utilizatorul este, de asemenea, informat că, în conformitate cu Regulamentul general privind protecția datelor (RPGD) - (UE) 2016/679, articole 13 și 14, datele furnizate sunt prescrise de prevederile în vigoare și dobândite în scopurile instituționale prevăzute de lege pentru singurele scopuri ale procedurii administrative pentru care sunt solicitate și vor fi utilizate exclusiv în acest scop.

La finalizarea cererii, sistemul va emite o chitanță specifică.

## 9. PENTRU MAI MULTE INFORMAȚII

Informații detaliate despre fiecare școală pot fi găsite în P.T.O.F. (Planul de trei ani al ofertei educaționale) care trebuie solicitat școlilor. În plus, Regulamentul Grădiniții municipale și „Planul de integrare pentru copiii cu dizabilități care frecventează grădinițele Capitoline” sunt disponibile familiilor pentru consultare, la fiecare școală și pe portalul instituțional al Roma Capitale:

<https://www.comune.roma.it/web/it/dipartimento-servizi-educativi-e-scolastici.page>

Pentru aspectele tehnice referitoare la înscrierea online, contactați birourile preșcolare municipale la numerele indicate în lista de mai jos; pentru informații suplimentare de natură administrativă, contactați biroul URP al Direcției Servicii Școlare, Muncă și Formare Profesională la numărul 06/671070353 sau la adresa de e-mail [urpscuola@comune.roma.it](mailto:urpscuola@comune.roma.it) sau Birourile școlare municipale pentru copii enumerate mai jos precizând prenume, nume, codice fiscal personal sau a celor interesați.

## LISTA CONTACTELOR MUNICIPALE UTILE

Municipi	Adresă	Birouri Preșcolare Municipale
1	Circonvallazione Trionfale, 19	06/69617622-607-601 <a href="mailto:municipio01.scuole@comune.roma.it">municipio01.scuole@comune.roma.it</a>
2	Via Tripoli, 136	06/69602610-657-669 <a href="mailto:ufficioscuela.mun02@comune.roma.it">ufficioscuela.mun02@comune.roma.it</a>
3	Via Umberto Fracchia, 45	06/69604610-616-651-742 <a href="mailto:scuolainfanziacapitolina.mun03@comune.roma.it">scuolainfanziacapitolina.mun03@comune.roma.it</a>
4	- Via di Scorticabove, 77 - Via Tiburtina, 1163	06/69605675-676-601-602 <a href="mailto:ufficioscuela.mun04@comune.roma.it">ufficioscuela.mun04@comune.roma.it</a>
5	Via Prenestina, 510	06/69607611-236-601-602 <a href="mailto:ufficioinfanzia.mun05@comune.roma.it">ufficioinfanzia.mun05@comune.roma.it</a>
6	Viale Duilio Cambellotti, 11	06/69608663-613-653 <a href="mailto:ufficioscuelainfanzia.mun06@comune.roma.it">ufficioscuelainfanzia.mun06@comune.roma.it</a>
7	Via Tommaso Fortificocca, 71/73	06/69609608- 616- 621- 622 -627- 634 - 635 - 368 <a href="mailto:gestione0-6.mun07@comune.roma.it">gestione0-6.mun07@comune.roma.it</a>
8	Via Benedetto Croce, 50	06/69611342-627-618 <a href="mailto:ufficiogestioneinfanzia.mun08@comune.roma.it">ufficiogestioneinfanzia.mun08@comune.roma.it</a>


**Departamentul Școală Muncă și Formare profesională**

9	Via Ignazio Silone, 2° ponte	06/69612612/482/681 <a href="mailto:utenzainfanzia.mun09@comune.roma.it">utenzainfanzia.mun09@comune.roma.it</a>
10	Viale del Lido, 6	06/69613689-590-675 <a href="mailto:paola.tiberi@comune.roma.it">paola.tiberi@comune.roma.it</a> <a href="mailto:simonetta.pascoletti@comune.roma.it">simonetta.pascoletti@comune.roma.it</a>
11	Via Lupatelli, 7	06/69615608-626-627-904-602 <a href="mailto:scuolainfanzia.mun11@comune.roma.it">scuolainfanzia.mun11@comune.roma.it</a>
12	Via Fabiola, 14 Viale Luigi Moretti, 22	06/69616644-604-497 <a href="mailto:pina.stammegna@comune.roma.it">pina.stammegna@comune.roma.it</a>
13	Via Aurelia, 470	06/69618681-219-245 <a href="mailto:gestione.scuolainfanzia18@comune.roma.it">gestione.scuolainfanzia18@comune.roma.it</a>
14	Piazza Santa Maria della Pietà, 5	06/69619603-408-625 <a href="mailto:gestionescuolainfanzia.mun14@comune.roma.it">gestionescuolainfanzia.mun14@comune.roma.it</a>
15	Via Flaminia, 872	06/69620818-609-621 <a href="mailto:ufficioscuolainfanzia.mun15@comune.roma.it">ufficioscuolainfanzia.mun15@comune.roma.it</a>

\* Utilizatorii sunt sfătuiți, din cauza urgenței Covid în curs, să contacteze municipalitățile prin intermediul e-mailurilor instituționale corespunzătoare.

**CRITERII SI PUNCTAJE****Toate cerințele trebuie să fie deținute până la termenul limită al avizului public.**

1	Copilul cu handicap recunoscut * Atașați procesul-verbal al Comisiei medico-juridice sau al certificatului provizoriu (legea 104/92) sau al certificatului eliberat de instituțiile de sănătate publică (ASL, spitale).	<input type="checkbox"/>	450
<i>Acest punctaj nu e cumulativ cu alte punctaje.</i>			
2	Copil cu o situație socială și / sau economică deosebit de împovăraătoare, documentată și dovedită până la data expirării apelului printr-un raport de la serviciul social municipal sau de către structura socială și de sănătate competentă a ASL teritorial. <b>Punctajul este acordat , în funcție de gravitate, în baza evaluării realizată de serviciile sociale</b> Indicați structura _____	<input type="checkbox"/>	maxim 120 puncte
3	Copil orfan de ambii părinți. <b>.Atașați raportul serviciilor sociale sau hotărârea judecătorească a Tribunalului pentru minori.</b>	<input type="checkbox"/>	60
4	Copil în plasament, adoptat de mai puțin de un an sau în curs de adoptare. <b>*Precizați datele actului de dispoziție ale Tribunalului pentru minori.</b>	<input type="checkbox"/>	50
5	Copilul care va împlini cinci ani până la data de 31/12/2022	<input type="checkbox"/>	40
6	Copil care aparține unei familii monoparentale și care locuiește cu un singur părinte care lucrează, care nu beneficiază de ajutorul serviciilor sociale. <b>Vezi secțiunea nucleului familial.</b> <b>*Completați secțiunea corespunzătoare a cererii de înscriere ( sancțiunea fiind neacordarea punctajului).</b>	<input type="checkbox"/>	20
<i>Acest punctaj nu e cumulativ cu punctajul de la punctul 7.</i>			
7	Copil cu ambii părinți care lucrează, chiar dacă nu locuiesc împreună. <b>*Completați secțiunea corespunzătoare a cererii de înscriere ( sancțiunea fiind neacordarea punctajului).</b>	<input type="checkbox"/>	18
8	Copil al unui părinte cu handicap sau invaliditate (Legea 104/92 art. 3 alin. 3 sau cu handicap min. 74%). * <b>*Atașați documentație.</b>	<input type="checkbox"/>	30
	Copil care aparține unei unități familiale în care există unul sau mai mulți membri care locuiesc împreună cu dizabilități sau invalizi, cu excepția părinților (Legea 104/92 art. 3 alin. 3 sau handicap minim 74%) <b>*Atașați documentație.</b>	<input type="checkbox"/>	13
<i>Cele două punctaje nu sunt cumulative între ele.</i>			
9	Copilul a cărui unitate familială (sau a unuia dintre părinții adoptivi sau tutore) este rezidentă în zona școlii solicitate sau în care intenționează să-și transfere rezidența.	<input type="checkbox"/>	5
10	Copilul care frecventează în anul școlar 2021/2022 grădinițele Capitoline, de stat, private sau din alt municipiu, punctajul va fi recunoscut și în cazul în care copilul a întrerupt frecventarea școlii din motive imputabile Roma Capitale (de exemplu închiderea structurii din motive de întreținere extraordinară). În cazul grădiniței de stat sau egale sau din altă municipalitate, datele de identificare ale Institutului trebuie indicate în cerere.	<input type="checkbox"/>	6
11	Copilul care frecventează în anul școlar 2021/2022 un serviciu educațional public sau privat autorizat, chiar dacă nu este asociat Roma Capitale (creșă, micro creșă, spațiu be.bi., secțiune pod, secțiune privată de primăvară), punctajul va fi recunoscut și în cazul în care copilul a întrerupt participarea la serviciu, din motive imputabile Roma Capitale (de exemplu închiderea structurii din motive de întreținere extraordinară).	<input type="checkbox"/>	6
12	Copil cu n. ____ frați de la 0 la 6 ani neîmpliniți	<input type="checkbox"/>	2
	Copil cu n. ____ frați de la 6 ani împliniți la 14 neîmpliniți.	<input type="checkbox"/>	1
<i>Anii trebuie să fie împliniți la data scaderii avizului public ; cele două punctaje sunt cumulative</i>			
13	Copil geamăn.Punctajul este pentru fiecare geamăn.	<input type="checkbox"/>	9
14	Copil cu frate / soră care frecventează grădinița din același complex în anul școlar 2021/2022 și va continua să participe la grădiniță în anul școlar. 2022/2023 reconfirmat, indiferent de numărul de frați / surori. Numele grădiniței: _____	<input type="checkbox"/>	8
	Copil cu frate / soră care frecventează școala primară / secundară în același complex 2021/2022 și va continua să urmeze școala primară / secundară în anul universitar. 2022/2023 reconfirmat, indiferent de numărul de frați / surori. Numele școlii primare/ secundare : _____	<input type="checkbox"/>	5
<i>Cele două punctaje nu sunt cumulative</i>			
15	Copil cu ambii părinți care lucrează, dintre care unul locuiește permanent din motive de muncă sau merge foarte des, timp de cel puțin șase luni, în afara regiunii, cu excepția orașului Vatican. <b>*Completați secțiunea corespunzătoare a cererii și atașați documentația care certifică cerința (sancțiunea fiind neacordarea punctajului).</b>	<input type="checkbox"/>	1

**Câmpurile marcate cu \* sunt necesare**